

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 26 ИМЕНИ МАГОМАЕВА ШЕМИЛЬ-ХАДЖИ САЙД-АХМЕДОВИЧА»
С.ЭЛИСТАНЖИ ВЕДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБДОУ № 26
от 30.06.2022 г. № 73-од

ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД ЗАВЕДУЮЩЕГО
за 2021 - 2022 учебный год

с. Элистанжи – 2022 г.

В Публичном докладе ГБДОУ № 26 представлены результаты деятельности детского сада за 2021-2022 учебный год.

Данный публичный доклад - средство обеспечения информационной открытости и прозрачности работы.

Цель настоящего доклада - обеспечить диалог и согласовать интересы всех участников образовательных отношений, проинформировать общественность, родителей (законных представителей) об образовательной деятельности, основных результатах функционирования детского сада, планируемых мероприятиях и направлениях его развития.

Данный документ предназначен для родителей (законных представителей) воспитанников, учредителя, социальных партнеров образовательной организации, общественности и подготовлен на основе контрольно-аналитической деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год.

Публичный доклад отражает деятельность ГБДОУ № 26 за период с 01.09.2021г. по 31.08.2022г.

Общая характеристика

1.1 Общие сведения	
Полное наименование образовательной организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 имени Магомаева Шемиль-Хаджи Сайд-Ахмедовича» с.Элистанжи Веденского муниципального района».
Сокращенное наименование	ГБДОУ № 26
Дата начала функционирования	01.07.2013г.
Тип, вид, статус:	дошкольное образовательное учреждение, бюджетное, государственное
1.2. Лицензия на образовательную деятельность:	регистрационный № 015 от 01.03.2022 года. Выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики. Срок действия – бессрочно.
Вид образовательной деятельности, дополнительные образовательные услуги	Дошкольное образование. Дополнительное образование детей и взрослых
1.3. Местонахождение	366342, Чеченская Республика, Веденский муниципальный район, с.Элистанжи, ул. А.Дудаева, б/н
1.4. Режим работы	Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей. График работы: 07.00-19.00 Выходной - суббота, воскресенье
1.5. Структура и количество групп	
В отчетном периоде в детском саду функционировало 9 групп:	1 группа раннего возраста – дети с 2 до 3 лет; 1 младшая группа – дети с 3 до 4 лет;

общеразвивающего направления - 7; комбинированные - 2	2 средние группы – дети с 4 до 5 лет; 2 старшие группы – дети с 5 до 6 лет; 3 группы кратковременного пребывания – дети с 3 до 7 лет;
Фактическая наполняемость на конец отчетного периода	Фактическая наполняемость на конец отчетного периода составляет 205 человек (9 групп).

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Образовательная программа дошкольного образования определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения и направлена на создание условий всестороннего развития ребенка и создания развивающей образовательной среды для социализации и индивидуализации детей.

Образовательный процесс в ДОО строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями образовательных программ. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОО и соответствующими положениями:

1. Непосредственное руководство – заведующий.

Функции заведующего:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет интересы Учреждения в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с общественностью и родителями (законными представителями) обучающихся;
- совершает от имени Учреждения сделки, заключает трудовые и иные договоры;
- открывает лицевые счета в органах казначейства;

- несёт ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно – хозяйственной деятельностью Учреждения;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Самоуправление:

2.1. Общее собрание трудового коллектива.

Функции:

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений, Правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- обсуждение и принятие проектов локальных нормативных актов, по вопросам, касающимся прав работников учреждения, в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
- выборы представителей в Совет Учреждения из числа работников Учреждения и в комиссию по урегулированию споров;
- рассмотрение вопроса о представлении работников Учреждения к награждению;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны труда работников, создание условий для сохранения жизни и здоровья воспитанников в Учреждении.
- избирать представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

2.2. Педагогический совет.

Функции:

- внесение предложений заведующему по основным направлениям образовательной деятельности детского сада, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;
- внесение предложений заведующему по внесению изменений в локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающие права и обязанности обучающихся;
- внесение предложений заведующему о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных

- государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- согласование разработанных образовательных программ методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
 - выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия детского сада с иными образовательными и научными организациями;
 - согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;
 - совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
 - представление к поощрению педагогических работников;
 - принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.3. Родительский комитет.

Функции:

- принимает активное участие:
- а) в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- б) в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;
- в) в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- г) привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации внегрупповой и внесадовой работы, воспитательной, исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;
- д) в подготовке к новому учебному году;

- оказывает содействие педагогам в воспитании у воспитанников ответственного отношения к любой выполняемой ими деятельности, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- оказывает помощь: педагогам в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни; администрации в организации и проведении родительских собраний;
- контролирует совместно с администрацией учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации учреждения;
- вносит предложения на рассмотрение администрации учреждения по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских комитетов групп;
- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления учреждения по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДООУ установлены Уставом образовательной организации.

ГБДООУ № 26 работает в соответствии с Программой развития на 2019-2023гг. согласованной с Комитетом Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

Цель программы: Подготовить ресурсы для реализации Программы развития, практическая реализация Программы развития, выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДООУ, поставленным целям и задачам.

Задачи программы:

- развитие системы управления ДООУ на основе повышения компетентности педагогов по вопросам внедрения в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий;
- обеспечение качества образования в ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО (совершенствование материально-технического и программного обеспечения; повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе);
- улучшение материально-технического обеспечения ДООУ.

Образовательная организация имеет сайт: <http://sad26.do95.ru>

Контактная информация ДОО:

e-mail: elistsad@mail.ru

телефон: 8928-020-01-93

Обеспечение безопасности

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОО выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда и антитеррористической защищенности.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Кадровое обеспечение деятельности ДОО

№	Категория участников образовательного процесса	Всего в ДОО	Высшая категория	Первая категория	Без категории
1.	Заведующий	1	0	0	1
2.	Заместитель заведующего по УВР	1	0	0	1
3.	Воспитатель	11	0	0	11
4.	Социальный педагог	1	0	0	1
5.	Музыкальный руководитель	1	0	0	1
6.	Инструктор по физической культуре	1	0	0	1
7.	Педагог-психолог	2	0	0	2
8.	Учитель-логопед	1	0	0	1
9.	Учитель-дефектолог	1	0	0	1

Сведения о педагогических кадрах ДОО

Всего	Имеют образование			
	Высшее	Из них	Среднее	Из них

		педагогическое	профессиональное	педагогическое
18	11	11	7	7

Работа с кадрами в 2021-2022 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

В детском саду работают 18 педагогов. Воспитание, обучение, развитие детей на уровне требований современной дошкольной педагогики – главный принцип работы всех сотрудников.

В ГБДОУ № 26 применяются профессиональные стандарты.

Профессиональный стандарт призван повысить мотивацию педагогических и непедагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации работника. Одна из его основных задач – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития работников.

В сравнении с действующим до введения профессионального стандарта «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщённые трудовые функции, представленные в разрезе специализации педагогических и непедагогических работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной деятельности, для оценки уровня квалификации работников при приеме на работу, проведении аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Профессиональный стандарт применяется в ДОУ при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и

аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций.

Условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса

В детском саду функционируют:

9 групп (6 групповых комнат),
а также дополнительные помещения для проведения воспитательно-образовательной работы:

музыкальный зал,
спортивный зал,
складские помещения,
кабинет заведующего,
кабинет заместителя заведующего по УВР,
кабинет педагога-психолога,
кабинет учителя-логопеда,
кабинет педагога дополнительного образования

Детский сад имеет современную информационно-техническую базу: компьютер, принтер, сканер, ксерокс, выход в Интернет, использует электронную почту, технические средства обучения: проектор.

Педагогический процесс в 2021-2022 учебном году осуществлялся по примерной основной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой в соответствии с ФГОС ДО.

Парциальная программа, используемая в образовательно- воспитательном процессе ДООУ: «Мой край родной», направленная на создание условий для приобщения детей дошкольного возраста к духовно-нравственным ценностям, а также воспитание готовности следовать им.

ДООУ имеет достаточное программно-методическое обеспечение.

Основными принципами работы коллектива детского сада являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта для дошкольников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

В целях реализации задач в учебный план ДООУ проводятся согласно учебному плану занятия:

ОО социально-коммуникативное развитие (ОБЖ, труд, игра, общение)

ОО познавательное развитие (ФЭМП, ознакомление с окружающим миром, ФЦКМ)

ОО речевое развитие (развитие речи и чтение художественной литературы, обучение основам грамоты)

ОО художественно-эстетическое развитие (изодейтельность - лепка, рисование, аппликация, музыка и конструирование)

ОО физическое развитие (физкультура и ЗОЖ).

Анализ выполнения годовых задач

Результаты выполнения образовательной программы ДООУ по образовательным областям, обозначенными в ФГОС ДО, и годовым задачам.

Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в детском саду единый, целостный, педагогический процесс, который осуществляется на протяжении всего пребывания ребенка в дошкольном учреждении во всех видах его деятельности и направлен на осуществление задач всестороннего развития личности ребенка.

Началу учебного года предшествовала большая подготовка. Был сделан косметический ремонт здания, покрашен инвентарь на игровых площадках, высажены кустарники и цветы. Проводился инструктаж по охране жизни и здоровье детей и маркировка мебели. Зам. зав. по УВР консультировала воспитателей по вопросу адаптации детей к детскому саду.

При планировании годового плана на 2021-2022 учебный год, перед коллективом ГБДОУ № 26 были поставлены следующие цели задачи:

Цель: Всестороннее формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение равных стартовых возможностей получения общего образования.

Задачи:

1. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей, создание условий для двигательной активности детей в режиме дня, создание здоровьесберегающего пространства в условиях ДООУ.

2. Совершенствовать работу ДООУ по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, используя современные методы и технологии.

В 2021-2022 учебном году ГБДОУ № 26 реализовывало основную образовательную программу разработанную на основе образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Образовательная программа дошкольного учреждения охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей с учетом всех видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.

Образовательный процесс в ГБДОУ №26 строится на основе здоровьесберегающей технологии: в ГБДОУ №26 создан благоприятный для здоровья детей режим дня, ориентированный на возрастные особенности детского организма, соблюдается интервал между видами деятельности, администрацией ГБДОУ №26 в течение года, по графику осуществлялся оперативный контроль по соблюдению санитарных требований к условиям пребывания детей в ГБДОУ №26. Специалисты ГБДОУ №26 в течение года продолжали систематическую работу по внедрению здоровьесберегающих технологий, с целью сохранения физического и психического здоровья детей.

В течение года, через разнообразные формы в ГБДОУ №26 реализовывалось взаимодействие с семьями воспитанников по приобщению к здоровому образу жизни. Использовались традиционные (родительские собрания, консультации, педагогические советы, информационные стенды) и нетрадиционные (анкетирование, организация выставок методической литературы) формы общения с целью – обогатить родителей педагогическими знаниями в области оздоровления детей. В увлекательной, наглядно-практической форме воспитатели обогащали представления детей о здоровье, о способах предупреждения травматизма, закаливании. А также, проводились семинары на темы: «Играем вместе с детьми» и «Совершенствование мастерства педагогов на занятиях по формированию элементарных математических представлений». Также, проводился мастер-класс на тему: «Здоровый педагог – здоровый ребенок».

Контроль в ГБДОУ № 26 осуществлялся в соответствии с годовым планом и планом-графиком. Формы контроля: оперативный, тематический.

В ГБДОУ № 26 2021-2022 году проведены 2 тематические проверки на следующие темы:

1. «Организация двигательной активности дошкольников в режиме дня» (ноябрь);
2. «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей» (март);

Ежемесячно, в групповых помещениях ГБДОУ №26 проводилась оперативная проверка по вопросам воспитательно-образовательного процесса и санитарной части ГБДОУ №26. По итогам тематического и оперативного

контроля воспитателям давали рекомендации, проводились групповые консультации, составлялись справки, с воспитателями в течение года велась активная работа по повышению их профессионального мастерства.

Для выявления творчески работающих педагогов и для установления тесного взаимодействия среди воспитателей, а также в целях реализации годового плана в ГБДОУ №26 в течение учебного года проведены ряд мероприятий:

- смотр-конкурс «Лучший родительский уголок» - сентябрь
- выставка детских рисунков «Скоро в школу» - сентябрь;
- выставка поделок из природного материала «Искусница Осень» - октябрь;
- выставка детских рисунков «Золотая осень» - октябрь;
- выставка детского творчества «Зимняя сказка» - декабрь;
- выставка детских работ на «Защитники Отечества» - февраль;
- выставка групповых газет «Наши любимые мамочки» - март;
- выставка детских рисунков «Весна – идет, весне дорогу» - апрель;
- выставка детских рисунков «9 мая – День Победы» - май;

Также, воспитатели в течение года проводили различного вида мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей. Это такие мероприятия как: «День дошкольного работника», «День Чеченской женщины», «Золотая осень», «День матери», «День чеченского языка», «День рождения пророка Мухаммада (с.1.с.)», «День конституции РФ», «День конституции ЧР», «День космонавтики», «9 мая - День победы», «День защитника отечества», «10 мая - День скорби», «8 марта - Международный женский день», утренники выпускников; День Героев Отечества и Новогодние праздники.

Родители приняли активное участие в таких мероприятиях, конкурсах как: «Золотая осень», «Зимняя сказка», в подготовке и проведении выпускных утренников. С родителями, в течение года активно взаимодействовали воспитатели групп, заместитель заведующего по УВР и педагог-психолог.

Так же в рамках исполнения перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с представителями добровольческих (волонтерских) организаций в рамках Международного форума добровольцев (волонтеров) 5 декабря 2019г., подписанный 21.01.2020г. № Пр-81, в ГБДОУ № 26 были проведены мероприятия, направленные на информирование детей о правилах пожарной безопасности, в том числе во время нахождения на природе.

Обучение детей дошкольного возраста правилам пожарной безопасности в наше время очень важно. Воспитывать навыки осторожного обращения с огнём должны все: и родители, и педагоги.

Были проведены разнообразные по формам плановые мероприятия по пожарной безопасности:

Занятия и беседы на темы:

1. «Огонь друг или враг?» - средние группы
2. «Правила пожарной безопасности» - старшая группа
3. «Лесной пожар» - подготовительная группа

Занятия прошли с целью:

- показать роль огня в жизни человека: как положительную, так и отрицательную;
- систематизировать знания детей о причинах и последствиях пожара.
- познакомить детей с профессией пожарного, учить детей ценить мужество и героизм людей этой профессии;
- воспитывать детей, ориентированных на лучшие нравственные качества: мужество, находчивость, самоотверженность, скромность.

Немаловажным аспектом в обучении детей дошкольного возраста правилам пожарной безопасности является непосредственное участие родителей в этом процессе. Родителям необходимо не только напоминать детям о мерах пожарной безопасности, но и самим неукоснительно соблюдать данные правила, в целях безопасности и предотвращения пожаров.

Не следует оставлять на видных местах спички, зажигалки, следить за исправностью электроприборов, степенью изношенности изоляции электрошнуров, прятать от детей емкости с химикатами и горючими веществами и т.п.

Родителям необходимо как можно чаще проводить беседы с детьми о том, как они должны себя вести при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Пожар легче предупредить, чем потушить. Эта привычная фраза не теряет актуальности, особенно в отношении пожарной безопасности в детских учреждениях.

Воспитатели подробно рассказали малышам о причинах возникновения пожара и первичных средствах пожаротушения, о том, какие страшные последствия могут возникнуть, если дети возьмут в руки спички. Особое внимание обратили на правила безопасного поведения с электронагревательным оборудованием и электроприборами. Ребят заинтересовали загадки на противопожарную тематику, которые они успешно разгадали.

Поставленные задачи: дать детям первоначальные сведения о причинах возникновения пожара, дать представления о труде пожарных, обучать детей правилам безопасного поведения в случае возникновения пожара, воспитывать уважительное отношение к профессии пожарных, воспитывать желание оказывать взаимопомощь, бережно относиться к своей жизни и здоровью реализованы.

В 2021-2022 учебном году проведено 3 педагогических совета:

1. «Организация воспитательно-образовательной работы в ГБДОУ № 26 в новом учебном 2021-2022 году» - установочный (август);
2. «Создание здоровьесберегающего пространства в условиях ДОУ» (ноябрь);
3. «Художественно-эстетическое воспитание детей в ДОУ» (март);
4. Итоговый (май).

Общие собрания трудового коллектива за 2021-2022 учебный год:

1. «Готовность ДОУ к началу учебного года» (август);
2. «Состояние охраны труда в детском саду и вопросы подготовки к новогодним праздникам» (декабрь);
3. «Подготовка к летне-оздоровительному периоду» (май).

Провели 2 Общих родительских собрания.

Важным для формирования личности ребенка является работа с семьей, повышение педагогической культуры родителей.

Воспитатели провели с родителями плановые групповые собрания.

Результаты педагогической диагностики (мониторинг образовательной деятельности ДОУ)

В начале 2021-2022 учебного года педагогами проведена диагностика уровня образовательной деятельности по 5 (пяти) областям ФГОС ДО.

По итогам первичной диагностики преобладал низкий уровень по речевому развитию детей.

Для достижения более высоких результатов, учитывая выявленные проблемы, в ДОУ велась работа в следующих направлениях:

- проводилась индивидуальная педагогическая работа с детьми;
- контролировался весь воспитательно-образовательный процесс;
- налажено взаимодействие с семьей по реализации ООП ДОУ.

Итоговую диагностику провели в апреле 2022г., по ее итогам наблюдается положительная динамика освоения воспитанниками образовательной программы по всем образовательным областям.

Заведующим ГБДОУ №26 и медицинской сестрой велся контроль над соблюдением норм СанПиНа по соблюдению чистоты и гигиены в группах и соблюдению личной гигиены воспитанников, также соблюдение гигиены в одежде.

Административно-хозяйственная часть за 2021-2022 учебный год:

В августе 2021 года был проведен смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года». В конкурсе принимали участие все группы. Воспитателями групп проведена огромная работа по подготовке к учебному году. Обогащена предметно-пространственная среда с учетом безопасности жизнедеятельности воспитанников. Проведена проверка котлов на отопительный сезон, переаттестация операторов котельной. Проведена инвентаризация в детском саду. Проверка освещения в детском саду. Подготовка здания к зиме, уборка территории. Проведена работа в детском саду по эстетике оформления помещений. Была проведена работа по оформлению детского сада к Новому году.

Проведены целевые инструктажи при подготовке к новому учебному году и новогодним мероприятиям.

В групповых помещениях ДОО произведен косметический ремонт, приобретен необходимый инвентарь, на территории ДОО проведен субботник, групповые участки озеленены. Приобретены игрушки для детей, канцтовары для работников, сад оснащен техническим оборудованием.

В направлении работы по преемственности между ГБДОУ № 26 и школой состоялись следующие мероприятия: экскурсия детей старшей группы в МБОУ «Элистанжинская СОШ», участие на торжественных линейках в МБОУ «Элистанжинская СОШ», экскурсия в библиотеку.

Психолого-педагогическая работа

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решались интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами. При этом осуществлялась психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса.

В начале учебного года посещались группы, прослеживался процесс адаптации детей к детскому саду.

Анализ адаптации детей к жизни в ДОО

Легкая степень адаптации	61 %
Средняя степень адаптации	37 %
Тяжелая степень адаптации	2 %

Проводились игры направленные на оптимизацию процесса адаптации в младших группах. А так же для успешного протекания адаптационного периода с родителями и педагогами проведены консультации и беседы.

Выводы: в итоге все группы благополучно преодолели сложный, начальный этап новой обстановки.

Анализ готовности дошкольников к школе

В новом 2022-2023 учебном году в школу идут 33 детей.

Педагогами старших групп большое внимание уделялось подготовке детей к школе. Воспитатели совместно с педагогом-психологом уделяли внимание развитию познавательной активности и интересов дошкольников. Этому способствовало решение проблемных ситуаций, проведение элементарных опытов, развивающие игры, чтение и обсуждение прочитанного, проведение занятий познавательного цикла, сюжетно-ролевые игры на школьную тему.

Результаты работы показывают, что дети овладели основными навыками учебной деятельности, коммуникативными навыками, снизилась тревожность.

Педагог-психолог Гастиева Асет Зайналбековна в течение года с детьми проводила:

- индивидуальную работу по развитию психических функций;
- упражнения на развитие мелкой моторики рук;
- игры на развитие логического мышления;
- тренинги;
- развивающие и дидактические игры.

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с начальной школой. Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса, реализовать который удалось лишь частично.

Взаимодействие с родителями воспитанников

Семья – первая социальная ячейка, которая оказывает сильное воздействие на формирующуюся личность. Ее воздействие длительно и постоянно. Усваивая нормы поведения и отношения родителей, ребенок много перенимает у них, соответственно ведет себя с близкими людьми и за пределами семьи.

Работает консультативная служба специалистов: учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, медицинской сестры.

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию детей в тесном контакте с семьей. Педагоги убеждены в том, что основное воздействие на развитие ребенка всегда будет оказывать не детский сад, а прежде всего родители, семья.

Вывод: в ДООУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДООУ участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Медико-педагогическая работа

Работа коллектива в данном направлении осуществляется путем выполнения следующих основных видов деятельности:

1. Организация питания: регулярность, полноценность, разнообразие, добавление в продукты питания йодированной соли, соблюдения режима питания в соответствии с десятидневным меню и требованиям СанПин, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи (пища разнообразная и высококалорийная, содержащая оптимальное количество белков, жиров, углеводов, минеральных солей, витаминов).
2. Соблюдение питьевого режима.
3. Закаливающие мероприятия: педагоги детского сада при его проведении придерживаются следующих правил: - системность;
 - постепенность;
 - положительно-эмоциональный настрой;
 - учет индивидуальных особенностей (состояния здоровья и возраста ребенка).
4. Двигательная активность в течение дня (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, физкультурные занятия, спортивные праздники и досуг).
5. Гимнастика пробуждения в кроватях, босохождение по мокрой ребристой дорожке, массажным коврикам, пальчиковая гимнастика.
6. Успешно применяется С-витаминизация третьего блюда. Употребление витаминных напитков.
7. Организация образовательного процесса в образовательной области «Физическая культура».

Анализ заболеваемости детей:

Уровень заболеваемости	Начало 2021-2022 учебного года	Конец 2021-2022 учебного года
Пропущено по болезни	204	222

Процент часто болеющих детей	-	-
------------------------------	---	---

Вывод: Педагогами и медицинской службой ДОО ведется систематический поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций валеологического воспитания. Медицинской службой ДОО планируется усиление санитарно- просветительной и профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом, строгое выполнение плана физкультурно- оздоровительной работы.

Материально – хозяйственное обеспечение

В 2021-2022 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению, приумножению материально- технической базы детского сада.

Деятельность завхоза направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей,
- заключение договоров между организациями и ДОО;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно- инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков технического персонала.

Обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно.

Нарушений правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

Были проведены две тематические проверки:

- готовность ДОО к учебному году;
- готовность ДОО к осенне- зимнему и весеннее- зимнему сезонам.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;

- освещенность, влажность помещений;

- состояние разных мер и измерительных приборов;

- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным активом.

Выполнение работы:

1. В течение года заключались договора с организациями, в начале учебного года были заключены договора с родителями вновь поступивших детей.

2. Озеленены территория ДОО, участки и клумбы.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО.

Выводы о работе педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год:

1. Анализ учебно-воспитательного процесса в ДОО, его эффективности и результативности деятельности за 2021-2022 учебный год показал, что работа проводимая в ДОО способствовала выполнению всех годовых задач.

Принимая во внимание вышеизложенное, коллектив ГБДОУ № 26 на новый 2022-2023 учебный год определил следующие первостепенные задачи:

1. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей, создание условий для двигательной активности детей в режиме дня, создание здоровьесберегающего пространства в условиях ДОО.

2. Совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей с помощью использования игр через различные виды деятельности.

3. Приобщение дошкольников к национальной истории и культуре.