

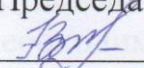
**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол № 1 от 28.08.2018г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ № 26  
М.Х. Магамаева  
Приказ № 59-од от 30.08.2018г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ПК  
 Э.В. Элибаева  
Протокол № 1 от 28.08.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о комиссии по трудовым спорам****1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по трудовым спорам (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 имени Магомаева Шемиль-Хаджи Сайд-Ахмедовича» с.Элистанжи Веденского муниципального района» (далее – учреждение) в соответствии со ст. 384 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ), на основании Устава учреждения.

1.2. Комиссия по трудовым спорам является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, за исключением споров, по которым ТК РФ и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.

1.3. Комиссия по трудовым спорам рассматривает индивидуальный трудовой спор, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

**2. Состав и порядок работы Комиссии по трудовым спорам**

2.1. В состав Комиссии по трудовым спорам включаются равное число представителей администрации учреждения (не менее двух), представителей работников (не менее двух).

2.2. Состав Комиссии по трудовым спорам утверждается приказом заведующего сроком на 2 года.

2.3. В состав Комиссии по трудовым спорам входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены Комиссии по трудовым спорам.

2.4. Руководство Комиссией по трудовым спорам осуществляет председатель, избираемый простым большинством голосов членов Комиссии по трудовым спорам из числа лиц, входящих в ее состав.

2.5. Основания для прекращения членства в Комиссии по трудовым спорам:  
– прекращение трудовых отношений с работодателем;

- неявка более чем на два заседания Комиссии по трудовым спорам;
- письменный отказ от участия в работе Комиссии по трудовым спорам.

### **3. Организация заседаний Комиссии по трудовым спорам**

3.1. Комиссия по трудовым спорам самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии по трудовым спорам является заседание, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседаний фиксируется в протоколе.

3.2. Созыв членов Комиссии по трудовым спорам на заседания организует председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.3. Явка членов Комиссии по трудовым спорам на заседания обязательна. Исключением является отсутствие члена Комиссии по трудовым спорам на работе.

3.4. Перед началом заседания Комиссии по трудовым спорам в протоколе регистрируются все явившиеся ее члены.

3.5. Заседание Комиссии по трудовым спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

3.6. На заседании Комиссии по трудовым спорам ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.

### **4. Порядок рассмотрения споров.**

#### **Исполнение решений Комиссии по трудовым спорам. Обжалование.**

4.1. Комиссия по трудовым спорам рассматривает индивидуальные трудовые споры.

4.2. В решении Комиссии по трудовым спорам указываются:

- наименование работодателя;
- фамилия, имя, отчество, должность, обратившегося в комиссию работника;
- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

4.3. Решение Комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

4.4. В случае неисполнения решения Комиссии по трудовым спорам в установленный срок указанная комиссия выдает работнику исполнительный документ. Работник может обратиться за исполнительным документом в течение одного месяца со дня принятия решения Комиссией по трудовым спорам. Исполнительный лист не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

4.5. Решение Комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения Комиссии по трудовым спорам.

## **5. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии по трудовым спорам**

5.1. Члены Комиссии по трудовым спорам имеют право:

- в случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии по трудовым спорам излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;
- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии по трудовым спорам;
- обращаться к председателю Комиссии по трудовым спорам по вопросам, входящим в компетенцию данной Комиссии;
- обращаться по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии по трудовым спорам, за необходимой информацией к лицам, органам и организациям;
- вносить предложения руководству Комиссии по трудовым спорам о совершенствовании организации работы данной Комиссии.

5.2. Члены Комиссии по трудовым спорам обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии по трудовым спорам;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением и решениями Комиссии по трудовым спорам;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов при реализации своих функций;
- в случае возникновения личной заинтересованности, способной повлиять на объективность решения, сообщить об этом Комиссии по трудовым спорам и отказаться в письменной форме от участия в ее работе.

5.3. Члены Комиссии по трудовым спорам ответственны:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, которое принимается на Общем собрании в установленном порядке.